

COMUNE DI SELLA GIUDICARIE  
Provincia di Trento

18 marzo 2019

N. prot. 2339

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE

N. 13

Oggetto: riconduzione alla funzionaria delegata Maura Molinari, categoria D, Livello base, dell'attività contrattuale attinente i servizi postali di competenza gestionale dell'Area 1, e modificazioni al quadro degli stanziamenti assegnati alla competenza gestionale della stessa dipendente, e della dipendente Maria Resi Bazzoli, con le determinazioni di delega n. 130 del 30 agosto 2018 e n. 119 del 6 agosto 2018.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Premesso

- che nell'anno 2018, il segretario comunale ha attribuito più deleghe a funzionari dell'Area 1 dell'organizzazione amministrativa del Comune tra le quali per quanto qui interessa
- con determinazione n. 130 del 30 agosto 2018 la delega alla dottoressa Maura Molinari Cat D. Livello Base, operante nell'ambito del Servizio Segreteria - Contratti, struttura di secondo livello, dell'Area 1 dell'organizzazione amministrativa del Comune, della Funzione di responsabile delle attività contrattuali di acquisizione di beni e servizi destinati in generale alle necessità dell'Area 1, e di beni e servizi comunque di competenza dell'Area 1, ma che riguardino tutte le Aree e dell'attività contrattuale della parte straordinaria del bilancio per i casi per i quali sia richiesto all'Area 1 di procedere all'acquisizione di beni e servizi dell'organizzazione amministrativa del Comune, nonché adempimenti fiscali eventualmente pertinenti a beni di competenza dell'Area 1, ed a tal fine i casi nei quali essa è stata dotata di concreti poteri di spesa, sono stati individuati attraverso apposito allegato nel quale sono stati elencati gli specifici capitoli di spesa corrente ai quali attingere;
- con precedente determinazione n. 119 del 6 agosto 2018 è stata attribuita la delega alla Ragioniera Maria Resi Bazzoli Cat C. Livello Evoluto delle Funzioni di responsabile dei Servizi elettrici comunali, struttura di secondo livello, dell'Area 1 dell'organizzazione amministrativa del Comune, ed anche a tal fine i casi nei quali essa è stata dotata di concreti poteri di spesa, sono stati individuati attraverso apposito allegato nel quale sono stati individuati i specifici capitoli di spesa corrente ai quali attingere;
- che per quanto riguarda l'attività di spesa di competenza dell'Area 1, gli stanziamenti la cui gestione non è stata attribuita con deleghe è rimasta nella competenza del segretario comunale;

Rilevato che correttamente, nell'ambito dei propri compiti in materia di attività contrattuale, che hanno portata generale di supporto a tutta l'Area 1 dell'organizzazione amministrativa del Comune, la dottoressa Molinari segnala di essere in procinto di affidare i servizi postali con modalità tali che si avrebbe economicità di attività amministrativa, semplificazione procedurale e di controllo se Essa, che ha il compito di operare per le necessità generiche di spedizione per tutto Comune, operasse anche per tre finalità per attività specifiche, per le quali non ha compiti gestionali completi, quali l'acquisizione dei servizi postali per il Servizio elettrico comunale, la cui gestione compete alla funzionaria Maria Resi Bazzoli, e l'acquisizione di servizi postali non ricorrenti per le necessità correlate alle competizioni elettorali, e l'acquisizione di servizi postali per l'attività di riscossione delle tariffe del servizio idrico integrato, prestazioni queste che per lo loro particolare natura, ed in alcuni casi per la loro consistente rilevanza, ma in condizioni di discontinuità, sono remunerate attraverso stanziamenti specifici, correlati alle funzioni specifiche, e che il segretario comunale non ha delegato a nessuno;

Evidenziato che certamente una condizione gestionale unitaria per i servizi postali, che qui si intendono con riferimento alla posta in formato cartaceo o con pacchi potrebbe essere fonte di economicità dell'azione amministrativa se basata su un unico contratto, che eviterebbe la



duplicazione di attività e rapporti contrattuali e di attività di vigilanza e di controllo contabile e per questo vale la pena di dare seguito alla corretta segnalazione fatta dalla dottoressa Molinari espletando così, secondo il migliore dei modi, la funzione di supporto operativo in materia contrattuale agli altri uffici dell'Area 1;

Ritenuto quindi di modificare l'elenco delle risorse alle quali la dottoressa può attingere per ottenere tale risultato e cioè comprendere in unico contratto affidato alle Sue cure tutti i servizi postali sia quelli generici per tutto il Comune, sia quelli specifici correlati alle particolari situazioni gestionali sopra ricordate;

Visto lo Statuto comunale, ed in particolare l'art. 42, comma 2;

Visto il Regolamento di organizzazione del Comune di Sella Giudicarie, approvato dal Commissario con deliberazione n. 2 del 5 gennaio 2016;

Vista La L.R. 3 maggio 2018, n. 2, ed in particolare l'art. 126, comma 8.

Visto anche l'art. 5 della L.P. 30 novembre 1992, n. 23.

### DETERMINA

1. Di modificare, per quanto esposto in premessa i poteri di spesa rientranti nell'attività contrattuale delegata in competenza alla funzionaria Maura Molinari, in materia di servizi postali con spedizione di lettere raccomandate, plichi ecc. disponendo che tale attività contrattuale si estenda ai servizi postali utili per tutto il Comune, e pertanto di modificare l'elenco allegato alla determinazione di delega del segretario comunale n. 130 del 30 agosto 2019 aggiungendovi i capitoli relativi a risorse destinate a servizi postali non ancora attribuite alla gestione della dottoressa Molinari, aggiornandolo come risulta dalla nuova versione dell'elenco, allegata e parte integrante sub A alla presente deliberazione;
2. Di aggiornare conseguentemente l'elenco riportante gli stanziamenti di spesa affidati alla responsabilità gestionale della responsabile dei servizi elettrici, rag. Maria Resi Bazzoli, , già allegato alla determinazione di delega n. 109 del 7 agosto dal quale viene tolto lo stanziamento relativo alle spese postali, come risulta dalla nuova versione allegata sub B alla presente determinazione;
3. Di stabilire che comunque per necessità di corretta opportunità e sollecitudine, guardando anche alla natura di ciò che deve essere oggetto di trasmissione postale nel caso in cui si debbano acquisire sistemi o prestazioni di trasmissione informatica della posta, in relazione alle esigenze degli uffici si dovrà verificare se sussistano stanziamenti pertinenti, ai quali devono fare riferimento i responsabili di spesa rispetto alle funzioni da soddisfare, e qualora non ve e siano, e siano più pertinenti gli stanziamenti complessivamente assegnati alla dottoressa Molinari per le spedizioni postali sarà essa a provvedere: in ogni caso chi avesse bisogno di tali servizi o sistemi di trasmissione dovrà farne apposita richiesta al responsabile di spesa;
4. Rimane fermo che per necessità particolari di sollecitudine e correlate al tipo di spedizione che deve essere effettuato, rispetto alla natura di ciò che si deve spedire, rispetto ai servizi che siano acquisiti contrattualmente acquisiti dalla dottoressa Molinari sarà possibile effettuare le spedizioni con risorse di economato nei limiti della disciplina specifica propria;
5. Il presente provvedimento riguardando una situazione del tutto nuova per il Comune potrà essere oggetto di precisazioni, modificazioni integrazioni, in qualsiasi momento per assolvere ad esigenze organizzative, di funzionalità, di chiarezza;
6. Di dare evidenza, che avverso la presente determinazione sono ammessi i seguenti ricorsi: -- ricorso al Tribunale di Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi degli artt. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104, - o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199 da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale.

Il segretario comunale  
Vincenzo Todaro





AL FINE DELLO SVOLGIMENTO DELLE COMPETENZE DELEGATE DAL SEGRETARIO COMUNALE PER IL TRIENNIO 2018 - 2020, ALLA FUNZIONARIA MAURA MOLINARI, SONO ASSEGNATE LE RISORSE PER LA GESTIONE CORRENTE INDIVIDUATE NELL'AMBITO DI MISSIONI, PROGRAMMI, TITOLI, MACROAGGREGATI, CAPITOLI INDIVIDUATI IN QUESTO ELENCO, UTILIZZANDO LE SOMME VIA VIA STANZIATE E RESE DISPONIBILI CON ATTI DELLA GIUNTA COMUNALE DI INDIRIZZI E/O PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE, E SECONDO TUTTE LE MODIFICAZIONI ED INTEGRAZIONI SUCCESSIVE PER TUTTO IL PERIODO DI DURATA DELLA DELEGA E QUELLE RICAVATE DA TALI STANZIAMENTI CON APPOSITE SPECIFICHE VARIAZIONI SU CAPITOLI E ISTITUZIONE DI NUOVI CAPITOLI. (Modifica ed integra il quadro delle risorse individuate con determinazione del segretario n. 130 del 30 agosto 2018).

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGG.	CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	AREA DI ATTRIBUZIONE	DESCRIZIONE PIANO FINANZIARIO	COD. PIANO FINANZIARIO
1	2	1	2	01021.02.0002	TASSE AUTOMOBILISTICHE	Area 1	Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	U.1.02.01.09.000
1	2	1	3	01021.03.0002	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO - ABBONAMENTI	Area 1	Giornali, riviste e pubblicazioni	U.1.03.01.01.000
1	2	1	3	01021.03.0004	SERVIZIO GESTIONE STIPENDI	Area 1	Prestazioni professionali e specialistiche	U.1.03.02.11.000
1	2	1	3	01021.03.0006	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO SERVIZI GENERALI - CANCELLERIA, ECC.	Area 1	Altri beni di consumo	U.1.03.01.02.000
1	2	1	3	01021.03.0014	SPESE PER PRESTAZIONI DI SERVIZI - MANUTENZ. ORDINARIA E RIPARAZ. MOBILI E ARREDI, ATTREZZATURE, MACCHINE UFFICIO	Area 1	Manutenzione ordinaria e riparazioni	U.1.03.02.09.000
1	2	1	3	01021.03.0015	SPESE PER LA PUBBLICAZIONE DEL PERIODICO COMUNALE	Area 1	Giornali, riviste e pubblicazioni	U.1.03.01.01.000
1	2	1	3	01021.03.0021	SERVIZI AUSILIARI PER IL FUNZIONAMENTO DELL'ENTE	Area 1	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente	U.1.03.02.13.000
1	3	1	3	01031.03.0001	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO - CANCELLERIA SERVIZIO FINANZIARIO	Area 1	Carta, cancelleria e stampati	U.1.03.01.02.001
1	3	1	3	01031.03.0002	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME - MATERIALE INFORMATICO SERVIZIO FINANZIARIO	Area 1	Materiale informatico	U.1.03.01.02.006
1	3	1	3	01031.03.0003	SPESE PER PRESTAZIONI DI SERVIZI - ASSISTENZA INFORMATICA E MANUTENZIONE SOFTWARE SERVIZIO FINANZIARIO	Area 1	Gestione e manutenzione applicazioni	U.1.03.02.19.001
1	3	1	3	01031.03.0004	PRESTAZIONI DI SERVIZI - "GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA ECC." - ALTRE SPESE PER SERVIZI	Area 1	Spese per servizi finanziari n.a.c.	U.1.03.02.17.999
1	4	1	3	01041.03.0003	ACQUISTO BENI DI CONSUMO E/O MATERIE PRIME "GESTIONE ENTRATE TRIBUTARIE E FISCALI"	Area 1	Altri beni di consumo	U.1.03.01.02.000
1	4	1	3	01041.03.0005	PRESTAZIONI DI SERVIZI - "GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E FISCALI" - MANUTENZIONE SOFTWARE	Area 1	Gestione e manutenzione applicazioni	U.1.03.02.19.001
1	4	1	3	01041.03.0006	PRESTAZIONI DI SERVIZI - "SPESE POSTALI UFFICIO TRIBUTI"	Area 1	Spese postali ufficio tributi	U.1.03.02.16.002
1	4	1	3	01041.03.0007	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER INVIO IMIS A CONTRIBUENTI	Area 1	Stampa e rilegatura	U.1.03.02.13.004
1	7	1	3	01071.03.0001	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO PER UFFICIO ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE	Area 1	Altri beni di consumo	U.1.03.01.02.000
1	7	1	3	01071.03.0003	ACQUISTI BENI DI CONSUMO - ABBONAMENTI ANAGRAFE, STATO CIVILE ED ELETTORALE	Area 1	Giornali, riviste e pubblicazioni	U.1.03.01.01.000
1	7	1	3	01071.03.0004	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI PER UFFICIO ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE	Area 1	Servizi informatici e di telecomunicazioni	U.1.03.02.19.000
1	7	1	3	01071.03.0008	SERVIZI AUSILIARI PER IL FUNZIONAMENTO UFFICIO ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE	Area 1	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente	U.1.03.02.13.000
1	7	1	3	01071.03.0010	SERVIZI AMMINISTRATIVI UFFICIO ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE (SPESE POSTALI)	Area 1	Servizi amministrativi	U.1.03.02.16.000
	7	1	3	01071.03.0011	SPESE POSTALI IN OCCASIONE DI CONSULTAZIONI ELETTORALI - SPESA NON RICORRENTE.	Area 1	Spese postali	U.1.03.02.16.002
1	10	1	1	01101.01.0006	SPESA PER SERVIZIO MENSA DIPENDENTI	Area 1	Buoni pasto	U.1.01.01.02.002
1	11	1	3	01111.03.0002	SPESA PER ADEMPIMENTI PREVISTI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SALUTE DEI LAVORATORI - D.LEG.VO 15/08/1991, N. 277	Area 1	Servizi sanitari	U.1.03.02.18.000
1	11	1	3	01111.03.0005	SPESE PER PRESTAZIONI DI SERVIZI - SPESE POSTALI UFFICI COMUNALI	Area 1	Spese postali	U.1.03.02.16.002
1	11	1	3	01111.03.0008	SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZ. PER GLI UFFICI COMUNALI	Area 1	Manutenzione ordinaria e riparazioni	U.1.03.02.09.000
1	11	1	3	01111.03.0009	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI PER GLI UFFICI COMUNALI	Area 1	Servizi informatici e di telecomunicazioni	U.1.03.02.19.000
1	11	1	3	01111.03.1019	RICOGNIZIONE STRAORDINARIA BENI MOBILI E IMMOBILI - INVENTARIO COMUNALE - SPESA NON RICORRENTE	Area 1	Altri servizi diversi n.a.c.	U.1.03.02.99.999
5	2	1	3	05021.03.0003	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO PER BIBLIOTECA COMUNALE	Area 1	Altri beni di consumo	U.1.03.01.02.000
5	2	1	3	05021.03.0004	SPESE PER MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI BIBLIOTECA COMUNALE	Area 1	Manutenzione ordinaria e riparazioni	U.1.03.02.09.000
5	2	1	3	05021.03.0008	PRESTAZIONI DI SERVIZI - "BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHE" - PUNTO LETTURA BREGUZZO	Area 1	Altri servizi	U.1.03.02.99.000
5	2	1	3	05021.03.0009	SPESE DIVERSE PER LE ATTIVITA' CULTURALI ORGANIZZATE DA BIBLIOTECA	Area 1	Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta	U.1.03.02.02.000
5	2	1	3	05021.03.0015	SPESA PER ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONI ED ATTIVITA' CULTURALI E INIZIATIVE EDITORIALI	Area 1	Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	U.1.03.02.02.005
5	2	1	3	05021.03.0020	PRESTAZIONI DI SERVIZI - TEATRI, ATTIVITÀ CULTURALI, ATTIVITÀ DI SOSTEGNO, PROMOZIONE E SERVIZI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE INTERVENTO 19	Area 1	Quota LSU in carico all'ente	U.1.03.02.12.002
5	2	1	3	05021.03.0026	ABBONAMENTI GIORNALI E RIVISTE PER BIBLIOTECA COMUNALE	Area 1	Giornali, riviste e pubblicazioni	U.1.03.01.01.000
5	2	1	3	05021.03.0028	ORGANIZZAZIONE CORSI UNIVERSITARI DELLA TERZA' ETA'	Area 1	Altri servizi	U.1.03.02.99.000
6	2	1	3	06021.03.0011	ATTIVITA' DI ANIMAZIONE ESTIVA RIVOLTA ALLA SOCIALIZZAZIONE GIOVANILE	Area 1	Altri servizi	U.1.03.02.99.000
7	1	1	3	07011.03.0007	SPESE VALORIZZAZIONE TURISMO - "SPIAGGE SICURE", ECC.	Area 1	Altri servizi	U.1.03.02.99.000
9	4	1	3	09041.03.0002	SPESE PER PRESTAZIONI DI SERVIZI - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO - "RILEVANTE AI FINI I.V.A." SPESE POSTALI	Area 1	Spese postali	U.1.03.02.16.002
9	4	1	3	09041.03.0003	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO - "RILEVANTE AI FINI I.V.A."	Area 1	Servizi informatici e di telecomunicazioni	U.1.03.02.19.000
12	5	1	3	12051.03.0001	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER INIZIATIVE NEL CAMPO SOCIALE A FAVORE FAMIGLIE E GIOVANI	Area 1	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	U.1.03.02.11.999
12	7	1	3	12071.03.0017	PRESTAZIONI DI SERVIZI - SERVIZI AUSILIARI PER CENTRO SERVIZI ANZIANI	Area 1	Quota LSU in carico all'ente	U.1.03.02.12.002
17	1	1	3	17011.03.2631	SERVIZIO ELETTRICO - SPESE POSTALI "RILEVANTE AI FINI I.V.A."	Area 1	Servizi amministrativi	U.1.03.02.16.002





## ELENCO DEGLI STANZIAMENTI AI QUALI E' POSSIBILE ATTINGERE LE RISORSE PER L'ATTIVITA' GESTIONALE E DI SPESA ORDINARIA PER L'ESPLETAMENTO DELLE COMPETENZE DEL SERVIZIO ELETTRICO COMUNALE

AL FINE DELLO SVOLGIMENTO DELLE COMPETENZE DELEGATE DAL SEGRETARIO COMUNALE PER IL TRIENNIO 2018 - 2020, ALLA FUNZIONARIA MARIA RESI BAZZOLI, SONO ASSEGNATE LE RISORSE PER LA GESTIONE CORRENTE INDIVIDUATE NELL'AMBITO DI MISSIONI, PROGRAMMI, TITOLI, MACROAGGREGATI, CAPITOLI INDIVIDUATI IN QUESTO ELENCO, UTILIZZANDO LE SOMME VIA VIA STANZIATE E RESE DISPONIBILI CON CON ATTI DELLA GIUNTA COMUNALE DI INDIRIZZI E/O PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE, E SECONDO TUTTE LE MODIFICAZIONI ED INTEGRAZIONI SUCCESSIVE PER TUTTO IL PERIODO DI DURATA DELLA DELEGA E QUELLE RICAVATE DA TALI STANZIAMENTI CON APPOSITE SPECIFICHE VARIAZIONI SU CAPITOLI E ISTITUZIONE DI NUOVI CAPITOLI. (Modifica ed integra il quadro delle risorse individuate con determinazione del segretario n. 119 del 6 agosto 2018).

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGG.	CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	AREA DI ATTRIBUZIONE	DESCRIZIONE PIANO FINANZIARIO	COD. PIANO FINANZIARIO
17	1	1	2	17011.02.0001	IMPOSTE E TASSE SERVIZIO DISTRIBUZIONE ENERGIA ELETTRICA	AREA 1	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	U.1.02.01.99.000
17	1	1	2	17011.02.0002	TASSE AUTOMOBILISTICHE SERVIZIO DISTRIBUZIONE ENERGIA ELETTRICA	AREA 1	automobilistica)	U.1.02.01.09.001
17	1	1	2	17011.02.0003	TARIFFA RIFIUTI CENTRALE VAL D'ARNO'	AREA 1	Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani	U.1.02.01.06.000
17	1	1	3	17011.03.0001	SPESE PER PRESTAZIONI DI SERVIZI - CENTRALE IDROELETTRICA DI VAL D'ARNO' - ENERGIA - "RILEVANTE AI FINI I.V.A."	AREA 1	Energia elettrica	U.1.03.02.05.004
17	1	1	3	17011.03.0003	SPESE PER PRESTAZIONI DI SERVIZI - CENTRALE IDROELETTRICA DI VAL D'ARNO' - UTENZE E CANONI ALTRI SERVIZI - "RILEVANTE AI FINI I.V.A."	AREA 1	Utenze e canoni	U.1.03.02.05.000
17	1	1	3	17011.03.0004	CENTRALE IDROELETTRICA DI VAL D'ARNO' - MANUTENZIONE ORD. E RIPARAZIONI - "RILEVANTE AI FINI I.V.A."	AREA 1	Manutenzione ordinaria e riparazioni	U.1.03.02.09.000
17	1	1	3	17011.03.0005	SPESE PER PRESTAZIONI DI SERVIZI - CENTRALE IDROELETTRICA DI VAL D'ARNO' - MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONE - "RILEVANTE AI FINI I.V.A."	AREA 1	Manutenzione ordinaria e riparazioni	U.1.03.02.09.000
17	1	1	3	17011.03.0006	CENTRALE IDROELETTRICA DI VAL D'ARNO' - UTENZE E CANONI - "RILEVANTE AI FINI I.V.A."	AREA 1	Utenze e canoni	U.1.03.02.05.000
17	1	1	3	17011.03.0007	CONCESSIONE DERIVAZIONE A SCOPO IDROELETTRICO DEL TORRENTE "ROLDONE"	AREA 1	Utilizzo di beni di terzi	U.1.03.02.07.000
17	1	1	3	17011.03.2125	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO - CENTRALE IDROELETTRICA DI VAL D'ARNO' - "RILEVANTE AI FINI I.V.A."	AREA 1	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	U.1.03.02.09.008
17	1	1	3	17011.03.2126	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO - CENTRALE IDROELETTRICA DI VAL D'ARNO' CARBURANTE - "RILEVANTE AI FINI I.V.A."	AREA 1	Carburanti, combustibili e lubrificanti	U.1.03.01.02.002
17	1	1	3	17011.03.2624	ACQUISTO ENERGIA ELETTRICA - "RILEVANTE AI FINI I.V.A."	AREA 1	Altri servizi diversi n.a.c.	U.1.03.02.99.999
17	1	1	3	17011.03.2626	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO - SERVIZIO ELETTRICO - CARBURANTE "RILEVANTE AI FINI I.V.A."	AREA 1	Carburanti, combustibili e lubrificanti	U.1.03.01.02.002
17	1	1	3	17011.03.2628	SPESE PER LA GESTIONE E INTEGRAZIONE DEL SISTEMA DI TELEGESTIONE E DI INTERAZIONE CON IL SISTEMA DI BOLLETTAZIONE E CONTROLLO DELLA QUALITA' COMMERCIALE (DELIBERA AEEG N.333/07)	AREA 1	Servizi informatici e di telecomunicazioni	U.1.03.02.19.000
17	1	1	3	17011.03.2630	SERVIZIO ELETTRICO - UTENZE E CANONI- "RILEVANTE AI FINI I.V.A."	AREA 1	Utenze e canoni	U.1.03.02.05.000
17	1	1	3	17011.03.2632	SERVIZIO ELETTRICO - SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI "RILEVANTE AI FINI I.V.A."	AREA 1	Servizi informatici e di telecomunicazioni	U.1.03.02.19.000
17	1	1	3	17011.03.2634	SERVIZIO ELETTRICO - MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI "RILEVANTE AI FINI I.V.A."	AREA 1	Manutenzione ordinaria e riparazioni	U.1.03.02.09.000
17	1	1	3	17011.03.2636	SPESE PER PRESTAZIONI DI SERVIZI - FATTURE COSTI GSE - GIRO INTERNO	AREA 1	Altri servizi diversi n.a.c.	U.1.03.02.99.999
17	1	1	3	17011.03.2639	CENTRALE IDROELETTRICA DI VAL D'ARNO': SOVRACANONI LEGGE 27.12.1953, N. 959 - CONCESSIONE IDROELETTRICA "ROLDONE"	AREA 1	Altre spese sostenute per utilizzo di beni di terzi n.a.c.	U.1.03.02.07.999
17	1	1	3	17011.03.2641	CONCESSIONE DERIVAZIONE A SCOPO IDROELETTRICO VAL BONDONE	AREA 1	Altre spese sostenute per utilizzo di beni di terzi n.a.c.	U.1.03.02.07.999
17	1	1	3	17011.03.2642	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO - SERVIZIO ELETTRICO - "RILEVANTE AI FINI I.V.A."	AREA 1	Altri beni di consumo	U.1.03.01.02.000
17	1	1	3	17011.03.3625	SPESE PER PRESTAZIONI DI SERVIZI - SERVIZIO ELETTRICO - MANUTENZ. IMPIANTI E MACCHINARI "RILEVANTE AI FINI I.V.A."	AREA 1	Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	U.1.03.02.09.004
17	1	1	4	17011.04.0002	CONTRIBUTO PER ADEMPIMENTI PREVISTI DAL D.LEG. 01/08/2003 N. 259 PER INSTALLARE ED ESERCIRE UNA RETE DI COMUNICAZIONI ELETTRONICHE AD USO PRIVATO, ECC.	AREA 1	Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Centrali n.a.c.	U.1.04.01.01.999
17	1	1	4	17011.04.0003	VERSAMENTI A FAVORE DELLA CASSA CONGUAGLIO PER IL SETTORE ELETTRICO	AREA 1	Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Centrali n.a.c.	U.1.04.01.01.999
17	1	1	4	17011.04.0004	CONTRIBUTO PER IL FUNZIONAMENTO DELL'AUTORITA' PER L'ENERGIA ELETTRICA E IL GAS	AREA 1	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Centrali	U.1.04.01.01.000
17	1	1	4	17011.04.0005	CENTRALE IDROELETTRICA VAL D'ARNO': COMPENSO ALLA P.A.T. PER ENERGIA ELETTRICA NON RITIRATA ART. 13 D.P.R. 31/08/1972, N. 670 - ART. 17 L.P. 20/03/2000, N. 3	AREA 1	Trasferimenti correnti a Regioni e province autonome	U.1.04.01.02.001
17	1	1	10	17011.10.0001	RIMBORSO DEPOSITI CAUZIONALI E RICAVI ECCEDENTARI	AREA 1	Altre spese correnti n.a.c.	U.1.10.99.99.999

Allegato sub B alla determinazione del segretario comunale n. 13 del 18 marzo 2019

Il Segretario comunale, Vincenzo Todaro

